

ALGEMENE VOORWAARDEN

01-01-2025

1. Offertes en Overeenkomsten

- 1.1. Offertes zijn vrijblijvend en 30 dagen geldig, tenzij anders aangegeven.
- 1.2. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke goedkeuring van de offerte door de opdrachtgever.
- 1.3. Door akkoord te gaan met de uitvoering van de opdracht, gaat de opdrachtgever automatisch akkoord met deze algemene voorwaarden.

2. Prijzen en Betaling

- 2.1. Alle prijzen zijn vrijgesteld van btw, omdat deze onderneming geen btw in rekening brengt.
- 2.2. Alle diensten en producten zijn exclusief drukkosten, tenzij anders aangegeven. Eventuele drukkosten worden apart vermeld en gefactureerd.
- 2.3. Betalingen dienen te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
- 2.4. Bij te late betaling is de opdrachtgever wettelijke rente verschuldigd, en kan de uitvoering van de opdracht worden opgeschort.

3. Levering en Revisies

- 3.1. De standaard levertijd voor ontwerpen ligt tussen de 2 en 3 weken, tenzij anders afgesproken. De exacte levertijd wordt in overleg bepaald en is afhankelijk van de specificaties van de opdracht.

- 3.2. Kleine correcties zijn inbegrepen, tenzij anders afgesproken. Extra revisies of wijzigingen kunnen extra kosten opleveren.
- 3.3. De opdrachtgever dient binnen 5 werkdagen na levering aan te geven of het werk is goedgekeurd. Geen reactie binnen deze termijn wordt gezien als goedkeuring.

4. aansprakelijkheid

- 4.1. De grafisch vormgever is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, verlies van omzet, of winst.
- 4.2. De opdrachtgever is verantwoordelijk voor het controleren van alle inhoud, zoals teksten en afbeeldingen, vóór publicatie.
- 4.3. De aansprakelijkheid van de grafisch vormgever is beperkt tot het bedrag dat in rekening is gebracht voor de betreffende opdracht.

5. Intellectuele Eigendomsrechten

- 5.1. Alle rechten op het ontwerp blijven eigendom van de grafisch vormgever tot volledige betaling is ontvangen.
- 5.2. Na volledige betaling verkrijgt de opdrachtgever een gebruiksrecht voor het afgesproken doel.
- 5.3. Het ontwerp mag zonder toestemming van iAMi Design niet worden aangepast of doorverkocht aan derden.

6. Annulering

- 6.1. De opdrachtgever kan de opdracht schriftelijk annuleren. Eventuele gemaakte kosten en geleverde diensten worden in rekening gebracht.

- 6.2. Bij annulering na de start van het project kan tot 50% van het overeengekomen bedrag in rekening worden gebracht.

7. Overmacht

- 7.1. Bij overmacht (zoals ziekte, technische storingen, of andere onvoorziene omstandigheden) heeft de grafisch vormgever het recht de opdracht te annuleren of te verplaatsen.
- 7.2. De grafisch vormgever zal de opdrachtgever zo snel mogelijk informeren over de situatie en samen naar een oplossing zoeken.

8. Privacy en Vertrouwelijkheid

- 8.1. Persoonlijke gegevens worden zorgvuldig verwerkt volgens de geldende privacywetgeving (AVG).
- 8.2. Vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever wordt niet gedeeld met derden zonder toestemming.

9. Toepasselijk Recht en Geschillen

- 9.1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
- 9.2. Bij geschillen proberen partijen eerst in overleg tot een oplossing te komen. Lukt dit niet, dan wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de grafisch vormgever is gevestigd.